**บทที่ 1**

ในหน้าแรกของแต่ละบท ไม่ต้องใส่เลขหน้า

**บทนำ**

TH Sarabun New 20pt Bold

TH Sarabun New 24pt Bold

**1.1 ที่มาและความสำคัญของโครงงาน**

ส่วนบทนำจะเป็นบทแรกของปริญญานิพนธ์ถัดจากบทคัดย่อ ความแตกต่างระหว่างบทคัดย่อและบทนำ คือ บทคัดย่อจะกล่าวโดยย่อๆ ถึง ประเด็นของปัญหาว่าคืออะไร ผู้เขียนได้ทำอะไร อย่างไร และได้ผลเช่นไร ส่วนบทนำจะเริ่มชักนำผู้อ่านเข้าสู่ประเด็นของปัญหาอย่างเป็นขั้นตอน โดยมักจะสรุปงานที่ผู้อื่นได้กระทำไปแล้ว จากนั้นผู้เขียนจะชี้ประเด็นที่ชัดเจนว่าผู้เขียนจะทำอะไร หรือแก้ปัญหาที่จุดไหน แล้วจึงสรุปขั้นตอนของการศึกษาหรือการแก้ปัญหา ทั้งนี้เพื่อเป็นการส่งท้ายเข้าสู่ส่วนที่สองหรือส่วนอื่นๆ ที่เป็นบทเนื้อหาหลักต่อไป

การเขียนปริญญานิพนธ์ที่ดีควรมีลักษณะดังนี้

ตัวอักษรทั้งหมดใช้ฟอนต์

TH Sarabun New 16pt

Line Spacing = 1.0

1. มีความถูกต้องและเป็นไปได้ในแง่มุมทางวิชาการ
2. นำเสนออย่างเป็นขั้นตอนและง่ายต่อการทำความเข้าใจ
3. ใช้ภาษาที่สละสลวยถูกต้องตามหลักไวยากรณ์
4. มีแง่มุมความคิดของการนำเสนอที่ลึกซึ้ง
5. ส่งเสริมให้มีการขยายผลการศึกษาหรือการวิจัยเพิ่มเติมในภายหลัง

เนื้อหาส่วนใหญ่ของปริญญานิพนธ์ทั้งฉบับ มักประกอบด้วยบทต่างๆ ประมาณ 5 ถึง 6 บท โดยมักจะแบ่งความยาวและเนื้อหาของแต่ละบทใกล้เคียงกัน แต่ละบทก็จะไม่ยาวจนเกินไปยากแก่การติดตาม (มักยาวประมาณ 20-40 หน้าพิมพ์) บทแรกของส่วนเนื้อหาหลักนี้มักจะกล่าวถึงหลักการทั่วไป บทต่อมาเป็นทฤษฎีที่เกี่ยวข้องและงานวิจัยที่ผู้อื่นได้กระทำไปแล้ว (Literature review) บทต่อ ๆ มาจึงเป็นขั้นตอนต่างๆ ในการออกแบบและพัฒนา การทดลองรวมทั้งผลลัพธ์ที่ได้ แต่ละบทอาจมีการสรุปท้ายบทและชักนำเข้าสู่บทต่อไป

TH Sarabun New 18pt Bold

**1.2 วัตถุประสงค์ของโครงงาน**

ภาษาที่ใช้ในการนำเสนอเป็นภาษาเขียนไม่ใช่ภาษาพูด และไม่ใช่เป็นการเขียนที่ต้องการปริมาณโดยไม่เน้นคุณภาพ ดังนั้นการเขียนแต่ละหน้าจะต้องกระชับ ชัดเจนได้ใจความ และถูกต้องตามหลักการใช้คำและไวยากรณ์ การใช้ศัพท์เทคนิคหรือคำที่เป็นภาษาต่างประเทศเป็นอีกสิ่งหนึ่งที่ควรคำนึงถึง หากกระทำได้ก็ควรใช้คำที่แปลหรือศัพท์บัญญัติที่เป็นภาษาไทย หรือหากว่าไม่แน่ใจว่าจะสื่อความหมายได้ถูกต้อง ให้มีคำต่างภาษาอยู่ในวงเล็บเสมอ

ควรให้ความสำคัญว่าภาษาที่ใช้เขียนคือสื่อที่ใช้ในการทำความเข้าใจที่ตรงกันระหว่างผู้เขียนและผู้อ่าน นอกจากการใช้คำที่ถูกต้องแล้ว ลำดับของชุดของคำที่นำเสนอก็จะมีความสำคัญที่ไม่ยิ่งหย่อนกว่ากัน ในแต่ละย่อหน้าจะต้องมีความชัดเจนว่าอะไรคือประเด็นหลักในการนำเสนอของย่อหน้านั้น การรับและการส่งกันระหว่างย่อหน้าที่อยู่ติดกันจะเป็นสะพานที่ดีที่จะทำให้ผู้อ่านสามารถที่จะติดตามผู้เขียนได้อย่างต่อเนื่อง

ใส่เลขหน้าเป็นเลขอารบิค ใช้ฟอนต์ TH Sarabun New 14pt

ความซ้ำซ้อน (Redundancy) การส่อการชักจูงในความหมายที่ผิด (Mis-leading) และความคลุมเครือ (Ambiguous) เป็นสิ่งที่ควรหลีกเลี่ยงอย่างยิ่ง โดยปกติแล้วผู้เขียนมักไม่ได้จงใจที่จะให้เกิดขึ้น แต่สิ่งดังกล่าวมักเกิดขึ้นเสมอหากผู้เขียนขาดความระมัดระวัง ประโยคหรือย่อหน้าบางย่อหน้าดูผิวเผินบางครั้งดูเหมือนไม่ซ้ำกับที่ใดเลย แต่พอสรุปให้สั้นลงแล้วก็เหมือนกับสิ่งที่เคยกล่าวมาแล้ว อันนี้เป็นความซ้ำซ้อนที่มักพบเห็นเสมอ เมื่อต้องการกล่าวถึงสิ่งเดียวกัน ตลอดทั้งเล่มควรใช้คำหรือประโยคแบบเดียวกัน เพราะไม่เช่นนั้นแล้วผู้อ่านมักจะเกิดความสับสนว่าเป็นสิ่งอื่นอีกสิ่งหนึ่งหรือไม่ ความกำกวมแบบนี้ผู้อ่านอาจจะเข้าใจผิดได้โดยง่าย

โปรดระลึกอยู่เสมอว่า ย่อหน้าหรือประโยคที่อ่านแล้วสรุปไม่ได้ว่าผู้เขียนต้องการบอกอะไรหรือสรุปได้ว่าผู้เขียนยังคงบอกสิ่งที่เคยบอกมาแล้ว จะเป็นย่อหน้าหรือประโยคที่เขียนขึ้นมาเพื่อให้สิ้นเปลืองกระดาษและหมึกพิมพ์เท่านั้น ผู้เขียนจะไม่ได้อะไรเลย

**1.3 ขอบเขตของโครงงาน**

บรรยายขอบเขตของโครงงานที่ทำเพื่อให้ได้ผลตามเป้าหมายที่วางไว้ กล่าวถึงหลักการ วิธีการ ทฤษฎี และเครื่องมือที่ใช้ (Methodology) รูปแบบของเอกสารข้อมูลการทดลองหรือเครื่องมือนั้นๆ ได้มาอย่างไร โดยวิธีใด (Material and Method) กล่าวถึงการวิเคราะห์ เปรียบเทียบ รายงานผล (Result) และอภิปรายหรือวิจารณ์ผล (Discussion)

**1.4 วิธีการดำเนินการ**

บรรยายวิธีการดำเนินการของโครงงานที่ทำ บรรยายเป็นหัวข้อย่อยๆ เพื่อแสดงความชัดเจนและควรสอดคล้องกับลำดับการศึกษา ค้นคว้า ออกแบบ การลงมือพัฒนา การทดลอง ตั้งแต่เริ่มต้นจนได้รับผลลัพธ์ตามเป้าหมายของโครงงาน เช่น

1. ศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการประมวลผลภาพ ซึ่งนำมาใช้ในการวิเคราะห์หาตำแหน่งของจุดสังเกต
2. ศึกษาการสร้างโมเดล 3 มิติ และการสร้างการเคลื่อนให้กับตัวละคร 3 มิติ
3. ศึกษาเกี่ยวกับโครงสร้างของไฟล์ที่จะใช้ในการบันทึกข้อมูล
4. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการพัฒนา
5. วิเคราะห์ และออกแบบระบบ
6. พัฒนาโปรแกรมที่ใช้ในการบันทึกภาพการเคลื่อนไหว และโปรแกรมวิเคราะห์หาตำแหน่งของจุดสังเกต
7. วิเคราะห์ผลของระบบตรวจจับการเคลื่อนไหวที่ได้ทำการพัฒนาขึ้น และแก้ไขส่วนที่ผิดพลาดเพื่อให้สามารถสร้างไฟล์ข้อมูลการเคลื่อนไหวที่สามารถนำไปสร้างการเคลื่อนไหวให้ตัวละครได้สมจริงมากที่สุด
8. วิเคราะห์ผลของระบบตรวจจับการเคลื่อนไหวที่ได้ทำการพัฒนาขึ้น และแก้ไขส่วนที่ผิดพลาดเพื่อให้สามารถสร้างไฟล์ข้อมูลการเคลื่อนไหวที่สามารถนำไปสร้างการเคลื่อนไหวให้ตัวละครได้สมจริงมากที่สุด

**1.5 แผนการดำเนินงาน**

นักศึกษาทำแผนผัง หรือตารางเวลาในการดำเนินโครงงาน นับตั้งแต่ เดือนสิงหาคม 25xx ถึงเดือนพฤษภาคม 25xx อาทิเช่น

(เว้น 1 บรรทัด)

**ตารางที่ 1.1 (TH Sarabun new 16 หนา)** ขั้นตอนการดำเนินงาน (TH Sarabun new 16)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 25xx | | | | | พ.ศ. 25xx | | | | |
| ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. |
| 1. กำหนดขอบเขตและวางแผนการทำงาน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้งาน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. วิเคราะห์และออกแบบระบบ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ศึกษาโปรแกรมและภาษาที่ใช้ในการเขียนโปรแกรม |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. พัฒนาระบบ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ทดสอบการใช้งานของระบบ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ปรับปรุงและแก้ไขระบบ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. สรุปผลของโครงงาน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

(เว้น 1 บรรทัด)

ตัวตารางสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมของแต่โครงงาน ข้อความต่อ (ถ้ามี) ให้เว้นวรรค 1 บรรทัดระหว่างรูปตาราง

(เว้น 1 บรรทัด)

**1.6 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

1. ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการประมวลผลภาพ
2. ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างโมเดล 3 มิติ
3. ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างการเคลื่อนไหวให้กับตัวละคร 3 มิติ
4. ระบบบันทึกการเคลื่อนไหวของมนุษย์ซึ่งสามารถสร้างไฟล์ข้อมูลการเคลื่อนไหวแบบ CSM ที่มีต้นทุนต่ำ

**1.7 ทรัพยากรที่ใช้**

1. กล้อง web cam
2. สเปคของเครื่อง server หรือเครื่อง Client ที่ใช้
3. API หรือ Library ต่าง ๆ (กรณีที่ไม่ได้เขียนขึ้นเอง)
4. เป็นต้น